



برنامه عملیاتی دانشکده داروسازی

دانشگاه علوم پزشکی البرز

در سال ۱۴۰۲

معرفی

اخذ مجوز راه اندازی دانشکده داروسازی البرز از وزارت بهداشت درمان آموزش پزشکی در اسفند ماه سال ۱۳۹۳ انجام پذیرفت. این دانشکده از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۴-۱۳۹۵ اقدام به پذیرش دانشجو نمود و در حال حاضر ۲۹۱ دانشجو (روزانه، شهریه پرداز) در این دانشکده مشغول به تحصیل می باشند.

ارزشها و باورها Values

- حفظ کرامت انسانی
- رضایت مندی و پیشرفت علمی و اخلاقی اعضای هیات علمی، کارمندان، دانشجویان و مراجعین
- اصل شایسته سالاری
- مسئولیت پذیری و پاسخگویی به نیازهای جامعه
- رعایت اخلاق حرفه ای و وجدان کاری
- کار گروهی و مشورت با افراد آگاه
- ارتقاء مستمر کیفیت و پایش آن
- نگهداری و ارتقاء منابع موجود و صرفه جویی

رسالت (Mission) :

ماموریت اصلی دانشکده داروسازی کرج تربیت نیروی انسانی کارآمد و ماهر جهت ارتقا سلامت جامعه است. دانشکده موظف است که با تامین اساتید مجرب و مورد نیاز و برگزاری دوره های مورد نیاز آموزشی و ایجاد تسهیلات آموزشی لازم جهت تحقق و پژوهش، محیط آرام و مساعد جهت اساتید، دانشجویان و کارکنان فراهم آورد و در راستای این مسیر حافظ کرامت و حقوق کلیه ذی النفعان، عدالت و توجه به اخلاق و پایبندی به قانون اساسی کلیه فعالیت ها و تصمیم گیری ها خواهد بود.

چشم انداز (Vision):

دانشکده داروسازی البرز تامین کننده نیروی انسانی کارآمد، ماهر و متعهد جهت رفع نیازهای دانش اموختگان رشته داروسازی در منطقه و کشور می باشد. و با تلاش دانشجویان، اساتید و کارکنان برنامه ریزی لازم جهت رسیدن به ارتقا علمی - پژوهشی و نوآوری می گردد. تربیت داروسازان و دانش اموختگان با مهارت، نگرش و آگاهی و توانایی حرفه ای نظیر برقراری ارتباط موثر و پویا، مدیریت و مسئولیت پذیری در ارائه خدمات دارویی و درمانی به بیماران را دارد و دانشجویان این دانشکده تحت تعلیم و تربیت اساتیدی پرورش یابند که همت آنان ارائه بهترین خدمات آموزشی و پژوهشی می باشد که منجر به ترغیب بیشتر دانشجویان به کسب دانش و مهارت حرفه ای، پژوهشی در حفظ و ارتقا سطح سلامت جامعه و خدمت رسانی و گسترش مرز های دانش و ارتقا حرمت داروسازی خودشناسی، عدالت و اخلاق گردد.

اهداف:

اهداف اختصاصی	اهداف کلی	ردیف
توسعه برنامه های آموزش	توسعه و ارتقا در حوزه آموزش و پژوهش	۱
توسعه و ارتقای برنامه های پژوهشی		
ارتقای نظام ارزیابی و آزمون های داروسازی		
ارتقای زیر ساخت های اداری و نیروی انسانی	ارتقای زیر ساخت ها و نیروی انسانی	۲
افزایش زیر ساخت های فناوری اطلاعات		
افزایش فعالیت های فرهنگی و رفاهی	ارتقای حوزه های فرهنگی و امور رفاهی دانشکده	۳

اهداف اختصاصی:

هدف کلی: توسعه و ارتقای دانشکده داروسازی در حوزه آموزش و پژوهش								
هدف اختصاصی: توسعه برنامه های آموزش داروسازی								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	بکارگیری شیوه های نوین تدریس	EDO(کمیته توانمند سازی اساتید)	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	استفاده از شیوه های نوین و ابزارهای نوین تدریس	نیازسنجی و نظر سنجی	نظارت بر اجرا کارگاه ها و عملکرد اساتید	
۲	ارتقا برنامه های آموزش علوم داروسازی	EDO(کمیته برنامه ریزی درسی)	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	بررسی مجدد آرایش ترمی واحد های درسی	بازنگری کوریکلوم	استانداردهای برنامه آموزشی رشته داروسازی	
۳	ارزشیابی 360 درجه ای اساتید دانشکده در راستای کیفیت آموزش و ارائه بازخورد	معاون آموزشی دانشکده	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارزشیابی در سامانه هم آوا	بررسی نتایج ارزشیابی و ارائه بازخورد	استانداردهای EDO شاخصهای ارزشیابی درسامانه هم آوا	
۴	توسعه آموزش مداوم علمی اساتید و پرسنل دانشکده	معاونت آموزشی دانشکده	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	اجرای کلاس های حضوری و مجازی ضمن خدمت برای پرسنل و جلسات آموزش نیاز سنجی شده برای اساتید	کلاس های حضوری و غیر حضوری	تعداد کلاسهای ثبت شده و مستندات	
۵	برنامه ریزی لازم با داروخانه و کارخانه های دارو سازی برای ترویج و توسعه آموزش	دانشکده داروسازی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برنامه ریزی و هماهنگی با کارخانه ها و داروخانه های استان جهت بازدید عملی دانشجویان	تعداد بازدید ها	مذاکرات صورت گرفته	
۶	توسعه آزمایشگاه در راستای همکاری با صنعت	دفتر ارتباط با صنعت	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	قرار داد با واحد های صنعتی	ناظرین استاندارد	GMP-GLP	

۷	افزایش تجهیزات آزمایشگاه در راستای بهبود کیفیت آموزش و راه اندازی آزمایشگاه کنترل میکروبی و کنترل فیزیکو شیمیایی	معاونت پشتیبانی معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تامین بودجه و تهیه تجهیزات، راه اندازی آزمایشگاه	زیر نظر اساتید و امور مالی	براساس استاندارد های موجود
۸	استاندارد سازی آزمایشگاه ها	کارشناسان آزمایشگاه	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	بررسی دستگاهها و تجهیزات و کالیبراسیون و در صورت نیاز تعمیرات دستگاهها	بر اساس استانداردهای موجود	کارکرد صحیح تجهیزات
۹	اعتبار بخشی دانشکده داروسازی	معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	جمع آوری مستندات و برطرف کردن نقاط ضعف و نواقص دوره قبل	اعتبار بخشی سالانه	شاخص های مربوط به اعتبار بخشی
۱۰	ارتباط با دانشکده های پیشرو برتر علمی داخل و خارج کشور	معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارتباط علمی و شرکت در همایش ها و سمینا رهای علمی	حضور در همایش ها و سمینا رها	ثبت گواهی شرکت در همایش ها
۱۱	افزایش سطح علمی دانشجویان	معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	استفاده از منابع جدید و دروس طبق کوریکولوم	آزمون های الکترونیکی و آزمون طول ترم و پایان ترم	EDO
۱۲	اختصاص ۲۰ درصد سرفصل های درسی در جهت تقویت مباحث کاربردی و صنعت محور	معاونت آموزشی - گروه های آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	طرح در شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه	بررسی طرح درس	EDO

۱۳	برگزاری دوره های آموزشی اعم از دوره های کوتاه مدت، فلوشیپی و ... همچنین دوره های با امتیاز بازآموزی با همکاری صنایع جهت دانشجویان، داروسازان و شاغلین صنعت	معاونت آموزشی - گروه های آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	طرح در شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه	بررسی طرح درس	EDO	
۱۴	برگزاری جلسات انتقال تجربه با حضور اساتید پیشکسوت	معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	رایزنی و دعوت از اساتید	تعداد و کیفیت جلسات برگزار شده	نظارت	
۱۵	ایجاد زمینه جهت حضور اساتید گروه بالینی و دانشجویان در بیمارستان های آموزشی	معاونت آموزشی گروه داروسازی بالینی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مکاتبه و هماهنگی	تعداد و کیفیت جلسات برگزار شده	نظارت	

هدف کلی: توسعه و ارتقای دانشکده داروسازی در حوزه آموزش و پژوهش

هدف اختصاصی: توسعه ارتقای برنامه های پژوهی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	برگزاری کارگاه های ضروری جهت پایان نامه	کمیته تحقیقات دانشجویی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	جلسات حضوری و وبینار	صورتهجلسات	تعداد جلسات برگزار شده	
۲	برگزاری جلسات بررسی طرح های دانشجویی	کمیته تحقیقات دانشجویی - معاونت پژوهشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	جلسات حضوری	صورتهجلسات	تعداد جلسات برگزار شده	
۳	تعیین اولویت های پژوهشی اساتید و اطلاع رسانی	معاونت پژوهشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	فراخوان	سایت دانشکده	--	
۴	بازنگری شیوه نگارش پایان نامه	معاونت پژوهشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات هم اندیشی با اعضا هیات علمی/بررسی نحوه نگارش پایان نامه در سایر دانشگاه ها	صورتهجلسات	تعداد جلسات برگزار شده	
۵	اختصاص بخشی از عناوین پایان نامه ها به روش های جایگزین پایان نامه	معاونت پژوهشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات هم اندیشی با اعضا هیات علمی/بررسی نحوه نگارش پایان نامه در سایر دانشگاه ها	صورتهجلسات	تعداد جلسات برگزار شده	
۶	اجرای طرح های پژوهشی اساتید و پایان نامه دانشجویان	گروه های آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	انجام پروسه های پژوهشی در آزمایشگاهها	ارائه مقالات	بر اساس تعداد و Index ژورنال	
۷	افزایش مقالات و ثبت مقالات کشوری و بین المللی	دانشکده داروسازی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارزشیابی و ثبت مقالات	مستندات	تعداد مقالات ثبت شده	
۸	تولید دانش فنی مرتبط با سنتز، فرمولاسیون، اثربخشی، ایمنی، ... در قالب طرحهای ارتباط با صنعت، پایان نامه و تفاهمنامه ...	معاونت پژوهشی- دفتر ارتباط با صنعت	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ایجاد مشوق های مادی و معنوی	ارائه محصول و فناوری	بر اساس تعداد محصول وفناوری/ ارزشیابی کیفی	

۹	کمک به انتخاب محصول جهت تحقیق و توسعه صنایع با توجه به نیاز کشور، هزینه-اثر بخشی، ظرفیت بازار	معاونت پژوهشی- دفتر ارتباط با صنعت	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	انجام مطالعات بازار- جلسه با ذینفعان	گزارش گیری	تعداد گزارشات- محصولات
۱۰	انجام محاسبات مرتبط با اقتصاد دارو شامل مطالعات ارزیابی هزینه - اثر بخشی	گروه مدیریت و اقتصاد دارو	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	روش های مطالعات هزینه اثر بخشی	گزارش گیری	تعداد گزارشات- محصولات
۱۱	انجام کار آزمایشی های آزمایشگاهی و بالینی	گروه های آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	آزمایشات	نتایج به دست آمده	تعداد گزارشات- محصولات

هدف کلی: توسعه و ارتقای دانشکده داروسازی در حوزه آموزش و پژوهش

هدف اختصاصی: ارتقای نظام ارزیابی و آزمون های داروسازی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	بهبود کیفیت آزمون های الکترونیکی	واحد IT و اداره آموزش	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	به کارگیری آخرین شیوه نامه های تدوین شده برگزاری آزمونهای مجازی	نظارت بر اجرای صحیح برگزاری آزمون	شاخص های شیوه نامه	
۲	بازنگری نظام نامه ارزشیابی دانشجویان	معاونت آموزشی و واحد EDO	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	بازبینی نظام جامع ارزیابی دانشجویان دانشکده داروسازی و برگزاری جلسات	نظارت بر روند ارزیابی دانشجویان	استانداردهای و دستورالعملهای موجود در نظام ارزیابی	

هدف کلی: ارتقای زیر ساخت ها و نیروی انسانی دانشکده

هدف اختصاصی: افزایش زیر ساخت های اداری

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	افزایش تعداد اعضای هیات علمی	ریاست دانشکده- معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات جذب- بررسی درخواست متقاضیان	تعداد جلسات برگزار شده- موارد بررسی شده	تعداد هیات علمی جذب شده	
۲	افزایش تعداد پرسنل واحد های اداری	ریاست-معاونت پشتیبانی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مذاکره با معاونت توسعه دانشگاه،اصلاح تقاهم نامه دانشکده	مذاکرات صورت گرفته	تعداد نیروی شروع بکار کرده	
۳	تامین وسایل و تجهیزات اداری	معاونت پشتیبانی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	درخواست پرسنل بر اساس نیاز به کارپرداز دانشکده بر اساس نیاز	فرم نظر سنجی از پرسنل	تامین وسایل و تجهیزات اداری	
۴	تامین وسایل مصرفی پرسنل و دانشجویان	معاونت پشتیبانی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	درخواست وسایل مصرفی به کارپرداز جهت تامین	فرم نظر سنجی از پرسنل	تامین وسایل مصرفی پرسنل و دانشجویان	
۵	توسعه مرکز رشد دارویی	دفتر ارتباط با صنعت- معاونت پژوهشی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	پیگیری و تامین بودجه لازم توسط ریاست دانشکده	بازدید از خط تولید	میزان تولیدی در سال	
۶	ارتقا داروخانه آموزشی دانشکده و اضافه کردن داروخانه بیمارستانی	ریاست داروخانه- معاونت پشتیبانی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	افزایش مساحت داروخانه- جانمایی انبار	بازدید از فعالیت های داروخانه	ارائه خدمات مربوطه به مردم	

هدف کلی: ارتقای زیر ساخت ها و نیروی انسانی دانشکده

هدف اختصاصی: افزایش زیر ساخت های فن آوری اطلاعات دانشکده

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۷	تجهیز و به روز رسانی کامپیوتر های دانشکده داروسازی	واحد IT و تدارکات	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	درخواست سیستم جدید و رفع نواقص سیستم های قبلی و تعمیر در صورت نیاز	بررسی عملکرد سیستم تمام واحدهای دانشکده	تعداد کامپیوترهای کارآمد دانشکده	
۸	ارتقا سایت دانشکده و اعمال مطالب سایت به زبان فارسی و انگلیسی	IT	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	بروز رسانی مطالب سایت و طراحی و زیبا سازی سایت	بازدید از سایت	قرار دادن مطالب سایت طبق استانداردهای دانشگاه	

هدف کلی: ارتقای حوزه های فرهنگی و امور رفاهی دانشکده

هدف اختصاصی: افزایش فعالیت های فرهنگی و رفاهی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	افزایش مشارکت کارکنان، اساتید و دانشجویان در فعالیت های قرآنی	روابط عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری کلاس تلاوت و تفسیر قرآن اطلاع رسانی جشنواره قرآن و عترت	گزارشات و مستندات	میزان حضور	
۲	تقویت تشکلات و انجمن های قانونی دانشجویی	امور دانشجویی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	حمایت از برنامه های فرهنگی، علمی، پیشنهاد شده از طرف انجمن	برنامه های اجرایی انجمن	صورتهجلسات کمیته نظارت	
۳	برگزاری مناسب های علمی، مذهبی، صنفی در دانشکده	روابط عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	با توجه به امکانات فرهنگی وروابط عمومی برنامه های مربوطه برگزار میگردد	مستندات برنامه ها	تعداد برنامه ها	
۴	تسهیلات دانشجویی	امور دانشجویی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	اعطای وام دانشجویی و بیمه حوادث دانشجویی	مستندات	میزان وام های اعطا شده	
۵	فعالسازی شورای امر به معروف و نهی منکر از	روابط عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات	مستندات	تعداد جلسات	
۶	برگزاری اردوهای دانشجویی	روابط عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	درخواست و پیگیری از طریق معاونت دانشجویی	مستندات	تعداد اردوهای برگزار شده	
۷	استقبال از دانشجویان جدیدالورود	امور دانشجویی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات توجیحی جهت دانشجویان جدید معرفی دانشکده-الورود	مستندات	تعداد جلسات برگزار شده	
۸	تشویق ، برنامه ریزی و اقدامات تشویقی برای بهبود عفاف و حجاب	ریاست، امور دانشجویی - فرهنگی، حراست	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری جلسات	صورتهجلسات و برنامه ها	بررسی میدانی	

بر آورد زمان در برنامه عملیاتی: جدول زمانی برنامه عملیاتی یکساله (گانت چارت)

[illegible]